

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 27 de junio de 2025

Señores
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimados Señores

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Fredy Alejandro Luna Véliz	CUI:	1589 59566 0101
Número de contrato:	029-317-2024-MCD	Acuerdo Ministerial:	1544-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Profesionales	Nit del Contratista:	59323108
Número de Factura:	624971007	Serie:	FBF696AD
Honorarios Mensuales:	Q10,000.00	Período del Informe:	Junio
Monto Total del Contrato	Q59,677.42	Plazo del Contrato:	02 de enero al 30 de junio del 2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Administración y Finanzas		

Objetivos del Contrato: "El Contratista" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la Dirección de Administración y Finanzas de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Asesoré en la elaboración de cronogramas de trabajo y presentación de informes de resultados.
- Asesoré en la supervisión de las actividades de mantenimiento, de los inmuebles arrendados, a cargo de la Dirección Superior.
- Brinde asesoría en la coordinación de mantenimientos preventivos, para los edificios a cargo de la Dirección Superior.
- Asesoré en la supervisión de las actividades de reparación, de los inmuebles arrendados, a cargo de la Dirección Superior.
- Asesoré en la gestión de pagos de servicios básicos, de los inmuebles arrendados, a cargo de la Dirección Superior.

Fredy Alejandro Luna Véliz
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Pedro Orlando Monterroso Canastuj
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios.
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Lic. Pedro Orlando Monterroso Canastuj
Director de Administración y Finanzas
Despacho Ministerial
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 27 de junio de 2025

Señores
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimados Señores

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Fredy Alejandro Luna Véliz	CUI:	1589 59566 0101
Número de contrato:	029-317-2024-MCD	Acuerdo Ministerial:	1544-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Profesionales	Nit del Contratista:	59323108
Número de Factura:	624971007	Serie:	FBF696AD
Honorarios Mensuales:	Q10,000.00	Período del Informe:	02 de enero al 30 de junio del 2025
Moneto Total del Contrato	Q59,677.42	Plazo del Contrato:	02 de enero al 30 de junio del 2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Administración y Finanzas		

Objetivos del Contrato: "El Contratista" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la Dirección de Administración y Finanzas de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Se mejoraron las condiciones de los bienes inmuebles arrendados del despacho ministerial, como resultado de la supervisión de los mantenimientos realizados.
- Se optimizaron los procesos de mantenimiento en los bienes inmuebles del despacho ministerial, mediante la implementación de planes preventivos estructurales, garantizando el uso adecuado de las instalaciones.
- Se fortalecieron los procesos de entrega de resultados, a través de la presentación de planes de actividades y reportes semanales.
- Se mejoraron los tiempos y la calidad de las reparaciones, a través del seguimiento constante de los bienes inmuebles.
- Se fortalecieron las condiciones de seguridad mediante la elaboración de propuestas de seguridad industrial para los bienes inmuebles arrendados del despacho ministerial.
- Se minimizaron los riesgos de incendios en los bienes inmuebles arrendados del despacho ministerial, mediante la supervisión de las instalaciones eléctricas.

Fredy Alejandro Luna Véliz
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Pedro Orlando Monterroso Canastuj
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Pedro Orlando Monterroso Canastuj
Director de Administración y Finanzas
Despacho Ministerial
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 27 de junio de 2025

Señores
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimados Señores

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Fredy Alejandro Luna Véliz	CUI:	1589 59566 0101
Número de contrato:	029-317-2024-MCD	Acuerdo Ministerial:	1544-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Profesionales	Nit del Contratista:	59323108
Número de Factura:	624971007	Serie:	FBF696AD
Honorarios Mensuales:	Q10,000.00	Período del Informe:	02 de enero al 30 de junio del 2025
Monto Total del Contrato	Q59,677.42	Plazo del Contrato:	02 de enero al 30 de junio del 2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Administración y Finanzas		

Objetivos del Contrato: "El Contratista" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la Dirección de Administración y Finanzas de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Asesoré en la supervisión que las instalaciones de los bienes inmuebles en condición de arrendamiento del despacho ministerial requieren,
- para optimizar el debido mantenimiento, asegurando condiciones de funcionamiento y capacidad estructural, para que el personal contratado desempeñe sus actividades.
 - Brinde asesoría en la elaboración de un plan preventivo estructural de los bienes inmuebles, garantizando la realización de mantenimiento y uso correcto de las instalaciones, detallando las tareas que requiere mantener en buen estado dichos bienes.
 - Asesoré en la presentación de planes de actividades y resultados semanales.
 - Asesoré en las reparaciones a realizar a los bienes inmuebles, asegurando la limpieza, detalles estructurales, jardinería y demás necesidades que requieran las instalaciones.
 - Asesoré en la supervisión de las actividades de mantenimiento y reparación que se realicen en los bienes inmuebles, velando por su correcta ejecución y calidad.
 - Asesoré en la implementación de medidas de seguridad para el edificio, respecto a controles de acceso, vigilancia y sistemas de cámaras.
 - Asesoré en la realización de un plan de riesgos a los edificios, respecto a la seguridad, incendios, condiciones climatológicas, temblores y/o terremotos, accidentes y demás situaciones que requieran velar por la seguridad de dichos bienes inmuebles.
 - Asesoré en la supervisión del funcionamiento eléctrico, asegurando la disminución de riesgos de incendios y daños a la estructura de los edificios.
 - Asesoré en la supervisión de instalación de extintores y otras necesidades de las instalaciones a cargo del despacho ministerial, con el objeto de asegurar que no existan daños a las estructuras de los mismos.

Fredy Alejandro Luna Véliz
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Pedro Orlando Monterroso Canastuj
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Pedro Orlando Monterroso Canastuj
Director de Administración y Finanzas
Despacho Ministerial
Ministerio de Cultura y Deportes